

ส่วนที่ 1 แจ้งความประสงค์ใช้บริการ KKP Biz e-Banking จึงขอให้ข้อมูลแก่ธนาคารตามรายละเอียดดังนี้	
ชื่อ _____ (“ลูกค้า” หรือ “ผู้ขอใช้บริการ”)	
เลขทะเบียนนิติบุคคล / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / เลขบัตรประจำตัวประชาชน	
รหัสบริษัท	(ภาษาอังกฤษ 3-4 ตัวอักษรเท่านั้น)
ผู้ติดต่อประสานงานกับธนาคาร (ระบุอย่างน้อย 1 คน)	ชื่อ-นามสกุล _____
	e-Mail Address _____
	โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
	ชื่อ-นามสกุล _____
	e-Mail Address _____
	โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
รายละเอียดวงเงินการทำรายการ	วงเงินการทำรายการทั้งหมด (บาท/วัน) _____ วงเงินต่อ Bulk file (บาท) _____ วงเงินต่อรายการแบบ Single (บาท/รายการ) _____ วงเงินต่อรายการแบบ Bulk file (บาท/รายการ) _____
เงื่อนไขการอนุมัติรายการ	☐ ระบุเงื่อนไขพิเศษ (ตามเอกสารประกอบคำขอใช้บริการ) ☐ ยกเลิกเงื่อนไขการอนุมัติรายการ
ประเภทผู้ดูแลระบบ (กรณีไม่ระบุ ถือว่าให้ธนาคารเป็นผู้ดูแลระบบ)	☐ ธนาคารเป็นผู้ดูแลระบบ ☐ บริษัทเป็นผู้ดูแลระบบ ทำรายการได้โดยผู้เดียว (Admin Single) ☐ บริษัทเป็นผู้ดูแลระบบ ทำรายการได้โดยมีผู้ทำรายการและผู้อนุมัติ (Admin Maker & Admin Authorizer)
บริการเสริม	☐ บริการ KKP Financial Gateway ☐ บริการ Direct Credit ☐ บริการ KKP Bill Payment* ☐ บริการอื่นๆ(โปรดระบุ) _____ ☐ บริการ e-Withholding Tax e-Mail รับผลการทำรายการ: ☐ User ทั้งหมดที่มีสิทธิใช้บริการ ☐ ระบุ _____

ข้าพเจ้ารับรองว่า ข้อมูลและรายละเอียดที่ข้าพเจ้าให้ไว้แก่ธนาคารในคำขอนี้ และ/หรือ ข้อมูลในเอกสารประกอบคำขอใช้บริการทั้งหมด ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นความจริง และข้าพเจ้าได้รับทราบและตกลงผูกพันตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ KKP Biz e-Banking และข้อตกลงเกี่ยวกับอัตราและวิธีการชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ KKP Biz e-Banking (หากมี) รวมถึงที่จะได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไปทุกประการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงให้เอกสารประกอบคำขอใช้บริการ ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ KKP Biz e-Banking และข้อตกลงเกี่ยวกับอัตราและวิธีการชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ KKP Biz e-Banking (หากมี) เป็นส่วนหนึ่งของคำขอนี้ ทั้งนี้ หากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าตามที่แจ้งให้ไว้แก่ธนาคารสำหรับใช้บริการ KKP Biz e-Banking เป็นบัญชีเงินฝากที่ไม่เคลื่อนไหว ข้าพเจ้าขอให้ธนาคารดำเนินการปลดบัญชีเงินฝากดังกล่าวจากการเป็นบัญชีไม่เคลื่อนไหว

ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่าธนาคารเป็นผู้มีดุลยพินิจแต่เพียงผู้เดียวในการพิจารณาให้บริการ KKP Biz e-Banking แก่ข้าพเจ้าตามที่ธนาคารเห็นสมควร

ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ		
ประทับตรา (ถ้ามี)	นิติบุคคล/บุคคลธรรมดาที่เป็นเจ้าของธุรกิจ/ผู้มีอำนาจลงนาม	

(_____)		
สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร		
ชื่อผู้ประสานงานธนาคาร	สำหรับสาขาที่ผู้ขอใช้บริการยื่นใบคำขอสมัครใช้บริการ	สำหรับส่วนงานผู้ดูแลบริการ KKP Biz e-Banking
รหัสพนักงาน	สาขา _____	ผู้ทำรายการ _____ วันที่ _____
ตำแหน่ง/หน่วยงาน	SSID _____ / Job No. _____	ผู้อนุมัติ _____ วันที่ _____
โทรศัพท์ติดต่อ	ชื่อ-สกุลผู้ตรวจสอบ _____	รหัสบริษัท _____
	รหัสพนักงาน _____ วันที่ _____	
	ชื่อ-สกุลผู้อนุมัติ _____	
	รหัสพนักงาน _____ วันที่ _____	



ส่วนที่ 2 ข้อมูลผู้ใช้งานระบบและข้อมูลบัญชี

ลำดับ	ข้อมูลผู้ใช้งานระบบและข้อมูลบัญชี Username ระบุตัวอักษร (a-z) ตัวเลข หรือเครื่องหมาย (. _) ความยาวอย่างน้อย 6 ตัวอักษร แต่ไม่เกิน 13 ตัวอักษร	Role	บริการทางการเงินทั่วไป (CIB)										สินเชื่อธุรกิจ	ธุรกิจถยนต์ (DCM)						
			Bank Account Statement	Direct Credit	Fast Transfer	Own Account Transfer	e - Withholding Tax	Pay Bill	Direct Debit	Bill Payment (Report Inquiry)	Foreign Currency Transfer	Loan Statement	HP Dealer Statement	บริการอื่นๆ	บริการอื่นๆ	เลขที่บัญชี	เลขที่บัญชี	เลขที่บัญชี	เลขที่บัญชี	เลขที่บัญชี
1	Username	Viewer																		
	ชื่อ-นามสกุล (TH) _____	Maker																		
	Full Name (EN) _____	Checker																		
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/ เลขหนังสือเดินทาง (Passport) 	Signer																		
	โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____ e-Mail Address _____	Single User																		
2	Username	Viewer																		
	ชื่อ-นามสกุล (TH) _____	Maker																		
	Full Name (EN) _____	Checker																		
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/ เลขหนังสือเดินทาง (Passport) 	Signer																		
	โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____ e-Mail Address _____	Single User																		
3	Username	Viewer																		
	ชื่อ-นามสกุล (TH) _____	Maker																		
	Full Name (EN) _____	Checker																		
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/ เลขหนังสือเดินทาง (Passport) 	Signer																		
	โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____ e-Mail Address _____	Single User																		
4	Username	Viewer																		
	ชื่อ-นามสกุล (TH) _____	Maker																		
	Full Name (EN) _____	Checker																		
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน/ เลขหนังสือเดินทาง (Passport) 	Signer																		
	โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____ e-Mail Address _____	Single User																		



ส่วนที่ 3 ข้อมูลผู้ดูแลระบบ

ประเภทของผู้ดูแลระบบที่ทางผู้ขอใช้บริการกำหนดได้เอง (Corporate Administrator) มี 2 ประเภท ดังนี้

1. ผู้ดูแลระบบทำรายการได้โดยผู้เดียว (Admin Single)
2. ผู้ดูแลระบบทำรายการได้โดยมีผู้ทำรายการและผู้อนุมัติ (Admin Maker และ Admin Authorizer)

1	Username: admin1 ชื่อ-นามสกุล (ไทย) _____ Full Name (EN) _____ e-Mail Address _____	☐ Single ☐ Maker ☐ Authorizer เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
2	Username: admin2 ชื่อ-นามสกุล (ไทย) _____ Full Name (EN) _____ e-Mail Address _____	☐ Single ☐ Maker ☐ Authorizer เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
3	Username: admin3 ชื่อ-นามสกุล (ไทย) _____ Full Name (EN) _____ e-Mail Address _____	☐ Single ☐ Maker ☐ Authorizer เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
4	Username: admin4 ชื่อ-นามสกุล (ไทย) _____ Full Name (EN) _____ e-Mail Address _____	☐ Single ☐ Maker ☐ Authorizer เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
5	Username: admin5 ชื่อ-นามสกุล (ไทย) _____ Full Name (EN) _____ e-Mail Address _____	☐ Single ☐ Maker ☐ Authorizer เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____
6	Username: admin6 ชื่อ-นามสกุล (ไทย) _____ Full Name (EN) _____ e-Mail Address _____	☐ Single ☐ Maker ☐ Authorizer เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ - โทรศัพท์ที่ทำงาน _____

เอกสารแนบประกอบการสมัคร

กรณีนิติบุคคล

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ออกโดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท (อายุไม่เกิน 6 เดือน) หรือสำเนาเอกสารแสดงการจดทะเบียน ออกโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง (กรณีเป็นนิติบุคคลที่ไม่ได้จดทะเบียนกับสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท)
- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น หรือหนังสือแสดงความประสงค์ในการขอสมัครใช้บริการ (กรณีเป็นนิติบุคคลที่ไม่ได้จดทะเบียนกับสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ใช้งานระบบและผู้ดูแลระบบ
- หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)

กรณีบุคคลธรรมดาเจ้าของธุรกิจ

- สำเนาทะเบียนพาณิชย์/ใบคำขอเช่า
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ใช้งานระบบและผู้ดูแลระบบ



P-S001217-68-1108

ข้อตกลงเกี่ยวกับอัตราและวิธีการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ KKP Biz e-Banking

ข้าพเจ้า _____ ("ผู้ขอใช้บริการ")

ตกลงชำระค่าธรรมเนียมจากการใช้บริการ KKP Biz e-Banking ให้แก่ธนาคารตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ช่องทางการทำรายการ Direct Credit และ Direct Debit			☐ KKP Biz e-Banking	☐ Financial Gateway
บริการด้านการชำระเงิน (Direct Credit)			☐ เพิ่ม	☐ เปลี่ยนแปลง
ค่าธรรมเนียมการเชื่อมต่อระบบ	อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท *เรียกเก็บครั้งแรกเท่านั้น			
ค่าธรรมเนียมการให้บริการ โอนเงินภายในธนาคาร	อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท/รายการ			
ค่าธรรมเนียมการให้บริการ โอนเงินไปยังบัญชีเงินเดือน	อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท/รายการ ☐ แสดงรายละเอียดรายการโอนเงินเดือน ☐ Payroll ☐ Payroll Plus			
ค่าธรรมเนียมการให้บริการ โอนเงินที่ละรายการ	อัตราค่าธรรมเนียมโอนเงินไปยังบัญชีภายในธนาคาร _____ บาท/รายการ			
	อัตราค่าธรรมเนียมโอนเงินไปยังบัญชีต่างธนาคาร _____ บาท/รายการ			
	☐ ชำระสิ้นวัน ☐ ชำระเป็นรายเดือน บัญชีเงินฝากเลขที่* _____			
ค่าธรรมเนียมการให้บริการโอนเงินไปยัง บัญชีต่างธนาคาร	ช่วงเงินโอน		อัตราค่าธรรมเนียม	
	ไม่เกิน _____ บาท		_____ บาท/รายการ	
	ไม่เกิน _____ บาท		_____ บาท/รายการ	
	ไม่เกิน _____ บาท		_____ บาท/รายการ	
	ไม่เกิน _____ บาท		_____ บาท/รายการ	
	ไม่เกิน _____ บาท		_____ บาท/รายการ	
ค่าธรรมเนียมการให้บริการโอนเงินไปยัง บัญชีต่างธนาคารผ่าน Fast Transfer	อัตราค่าธรรมเนียม (ต้นทาง) _____ บาท/รายการ ☐ ชำระทันที			
ค่าธรรมเนียมการให้บริการเดือนเพื่อจ่าย	อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท/รายการ			
ค่าธรรมเนียมการให้บริการหักและนำส่ง ภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์	อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท/รายการ* หรือ เหม่าจ่าย _____ บาท/เดือน* *รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมเท่านั้น			
บริการด้านการเรียกเก็บเงิน (Direct Debit)			☐ เพิ่ม	☐ เปลี่ยนแปลง
ค่าธรรมเนียมการให้บริการหักเงินจาก บัญชีเงินฝากภายในธนาคาร	อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท/รายการ			
บริการ Online Payment with FinNet			☐ เพิ่ม	☐ เปลี่ยนแปลง
ค่าธรรมเนียมการให้บริการ	Direct Credit อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท/รายการ			
Online Payment with FinNet	Direct Debit อัตราค่าธรรมเนียม _____ บาท/รายการ			
รายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียม				
บัญชีสำหรับชำระค่าธรรมเนียม	☐ บัญชีเงินฝากที่ขอใช้บริการ ☐ บัญชีเงินฝากเลขที่* _____ ชื่อบัญชี _____ * ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับธนาคารตามที่ระบุ เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการตามที่ระบุในข้อตกลงนี้			
วิธีชำระค่าธรรมเนียม	☐ ชำระทันที ☐ ชำระสิ้นวัน ☐ ชำระเป็นรายเดือน กำหนดชำระทุกวันที่ _____ ของเดือนถัดไป** ** เริ่มนับคำสั่งตั้งแต่วันที่ 1 ถึงวันที่สิ้นเดือนของแต่ละเดือน โดยจะทำการเก็บค่าธรรมเนียมตรงตามวันที่กำหนดข้างต้น ไม่ว่าวันดังกล่าวจะตรงกับวันหยุดหรือไม่ก็ตาม หมายเหตุ: กรณีที่ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งโอนเงินต่างธนาคารของผู้ขอใช้บริการไม่สำเร็จและมีค่าธรรมเนียมเกิดขึ้น ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว			





ข้าพเจ้าซึ่งได้ลงนามในคำขอสมัครใช้บริการ KKP Biz e-Banking ("ผู้ขอใช้บริการ") ตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ KKP Biz e-Banking ที่ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ("ธนาคาร") กำหนดดังต่อไปนี้

1. **คำนิยาม**
ในข้อตกลงนี้คำว่า
 - 1.1 **"บริการนี้"** หมายถึง บริการ KKP Biz e-Banking ซึ่งเป็นบริการทางการเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยบริการทางการเงินทั่วไป บริการสำหรับลูกค้าธุรกิจรายวัน และบริการอื่นๆ ที่ธนาคารจะจัดให้มีขึ้นต่อไป โดยผู้ขอใช้บริการสามารถใช้บริการดังกล่าวได้ ผ่านทางระบบ KKP Biz e-Banking ที่ธนาคารจัดขึ้น
 - 1.2 **"ระบบ KKP Biz e-Banking"** หมายถึง ระบบที่ธนาคารได้จัดขึ้นสำหรับบริการให้บริการตามข้อตกลงนี้แก่ผู้ขอใช้บริการ ผ่านช่องทาง (1) เว็บไซต์ KKP Biz e-Banking หรือ CIB Mobile Application หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารจะได้กำหนดให้มีขึ้นต่อไป
 - 1.3 **"บริการหักบัญชีอัตโนมัติ"** หรือ **"บริการ Direct Debit"** หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีบัญชีเงินฝากอยู่กับธนาคาร และนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร ตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ
 - 1.4 **"บริการโอนเงินอัตโนมัติ"** หรือ **"บริการ Direct Credit"** หมายถึง บริการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารไปยังบัญชีเงินฝากอื่นใด ตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ
 - 1.5 **"บริการ Payroll Plus"** หมายถึง บริการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารไปยังบัญชีเงินฝากอื่นใดเพื่อประโยชน์ในการชำระเงินเดือนให้แก่พนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขอใช้บริการแบบมีประจำตัวและ/หรือ ประกันวินาศภัย
 - 1.6 **"บริการโอนเงินเพื่อรายการ"** หรือ **"บริการ Single Credit Transfer"** หมายถึง บริการโอนเงินเพื่อรายการจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารไปยังบัญชีเงินฝากอื่นใด ตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการสามารถตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลบัญชีเงินฝากปลายทางได้ก่อนยืนยันการทำรายการ
 - 1.7 **"บริการ Fast Transfer"** หมายถึง บริการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารไปยังบัญชีเงินฝากอื่นใด ตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ
 - 1.8 **"บริการโอนเงินภายในบัญชีบริษัท"** หรือ **"บริการ Own Account Transfer"** หมายถึง บริการโอนเงินระหว่างบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร ตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ
 - 1.9 **"บริการเรียกดูข้อมูลบัญชีเงินฝาก"** หรือ **"บริการ Bank Account Statement"** หมายถึง บริการเรียกดูรายการเคลื่อนไหวในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร ไม่ว่าจะแสดงในรูปแบบยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝาก (Balance Inquiry) รายการเคลื่อนไหวในบัญชีเงินฝากแบบย้อนหลัง (Statement Inquiry) หรือรายการเคลื่อนไหวในบัญชีเงินฝากแบบรายวัน (Today Transaction) หรือตามรูปแบบอื่นและรายละเอียดตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ
 - 1.10 **"บริการหักและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์"** หรือ **"บริการ KKP e-Withholding Tax"** หมายถึง บริการรวบรวมข้อมูลการหักภาษี ณ ที่จ่ายของผู้ขอใช้บริการและทำการการเป็นตัวแทนดำเนินการยื่นรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย และนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ได้หักไว้ดังกล่าวให้แก่กรมสรรพากรแทนผู้ขอใช้บริการ
 - 1.11 **"บริการชำระค่าสินค้าและบริการ"** หรือ **"บริการ Pay Bill"** หมายถึง บริการที่ผู้ขอใช้บริการสามารถหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อนำไปชำระหนี้และ/หรือภาระผูกพันที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร รวมถึงผู้รับชำระรายอื่นที่ธนาคารกำหนด
 - 1.12 **"บริการถอนเงินเพื่อจ่าย"** หรือ **"บริการ PayAlert"** หมายถึง บริการที่ผู้ขอใช้บริการได้ลงทะเบียนใช้บริการ KKP พร้อมแพ็คเกจ สามารถส่งข้อความแจ้งไปยังผู้รับข้อความให้ชำระเงินตามจำนวนที่ระบุไว้ให้แก่ผู้ขอใช้บริการและรับข้อความจากบุคคลอื่นที่ประสงค์จะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการชำระเงินได้
 - 1.13 **"บริการเรียกดูข้อมูลบัญชีสินเชื่อ"** หรือ **"บริการ Loan Statement"** หมายถึง บริการเรียกดูข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีสินเชื่อต่างๆ ที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ
 - 1.14 **"บริการเรียกดูรายการ Bill Payment"** หมายถึง บริการเรียกดูข้อมูลเกี่ยวกับการรับชำระสินค้าและบริการที่ธนาคารได้รับชำระจากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ธนาคารกำหนด
 - 1.15 **"บริการสร้าง QR Code"** หมายถึง บริการที่ผู้ขอใช้บริการสามารถสร้าง QR Code เพื่อใช้สำหรับรับโอนเงิน หรือรับชำระค่าสินค้าและบริการจากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการด้วยวิธีการตามที่ธนาคารกำหนด
 - 1.16 **"บริการ Paying Agent"** หมายถึง บริการตัวแทนชำระเงินที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์ให้ธนาคารชำระเงินให้แก่ลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ หรือบุคคลที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด รวมทั้งจัดทำและนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงินนั้น ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ธนาคารกำหนด
 - 1.17 **"บริการ Online Payment with FinNet"** หมายถึง บริการระบบการโอนเงินแบบ single transaction online real time ซึ่งหมายถึง บริการ Direct Debit และ/หรือ บริการ Direct credit ผ่าน FinNet
 - 1.18 **"บริการ HP Manage Case"** หมายถึง บริการรับข้อร้องเรียนจากผู้ขอใช้บริการที่ประสงค์จะขอเสนอข้อร้องเรียนต่อบริการของธนาคารเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินข้อร้องเรียนเบื้องต้น และเรียกดูข้อมูลแจ้งผลการพิจารณาตัดสินข้อร้องเรียนของผู้ขอใช้บริการที่ขอเสนอข้อร้องเรียนตามรูปแบบและรายละเอียดที่ธนาคารกำหนด
 - 1.19 **"บริการ KKP Financial Gateway"** หมายถึง บริการการเชื่อมต่อระบบของผู้ขอใช้บริการกับระบบของธนาคารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอใช้บริการในการใช้บริการนี้ในรูปแบบเทคโนโลยีที่เรียกว่า Application Programming Interface (API)
 - 1.20 **"บริการธุรกรรมเงินตราต่างประเทศ"** หรือ **"บริการ Foreign Currency Transaction"** หมายถึง บริการจัดการบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) ที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร เช่น บริการโอนเงินจากบัญชี FCD ของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารไปยังบัญชีเงินฝากอื่นใดตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ บริการแลกเปลี่ยนเงินตราเพื่อประโยชน์ในการใช้บริการที่เกี่ยวข้องกับบัญชี FCD เป็นต้น ทั้งนี้ ตามรายละเอียดที่ธนาคารกำหนด
 - 1.21 **"FinNet"** หมายถึง บริษัท ฟินเน็ต อินโฟแวชั่น เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านบริการชำระเงินสำหรับตลาดทุน (Market Infrastructure) ที่รองรับการรับจ่ายเงินของสถาบันดังกล่าว เช่น สถาบันการเงินต่างๆ และ/หรือบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ เป็นต้น
 - 1.22 **"ธนาคารตัวแทนต่างประเทศ"** หรือ **"Correspondent Bank"** หมายถึง ธนาคารตัวแทนในต่างประเทศที่ธนาคาร หรือธนาคารของผู้รับเงินแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการรับเงินหรือจ่ายเงินสกุลต่างประเทศสำหรับบริการธุรกรรมเงินตราต่างประเทศ
 - 1.23 **"ผู้ใช้งานระบบ"** หรือ **"Corporate User"** หมายถึง บุคคลที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดให้เป็นผู้ใช้ผ่านระบบ KKP Biz e-Banking ซึ่งประกอบด้วย Maker, Viewer, Checker, Signer และ Single User
 - 1.24 **"ผู้ดูแลระบบ"** หรือ **"Administrator"** หมายถึง ผู้จัดการข้อมูลของผู้ขอใช้บริการซึ่งทำหน้าที่ในการดูแลและจัดการการใช้งานของผู้ใช้ระบบงาน โดยผู้ขอใช้บริการอาจกำหนดให้เป็นธนาคาร (Bank Admin) หรือเป็นบุคคลที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด (Corporate Administrator) ทั้งนี้ กรณีเป็นบุคคลที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ผู้ขอใช้บริการอาจกำหนดให้ผู้ดูแลระบบทำการได้โดยผู้เดียว (Admin Single) หรือทำการได้โดยมีผู้ทำการรายการและผู้อนุมัติ (Admin Maker และ Admin Authorizer)
 - 1.25 **"Admin Maker"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่สร้างข้อมูลของหน่วยงาน/บริษัทในระบบ KKP Biz e-Banking โดยสามารถตรวจสอบข้อมูลบริษัท/หน่วยงาน สร้าง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล รายละเอียดผู้ใช้งาน รวมถึงสิทธิการใช้งานของผู้ใช้งานในระบบ
 - 1.26 **"Admin Authorizer"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ ตรวจสอบ และอนุมัติรายการที่ Admin Maker สร้างขึ้น
 - 1.27 **"Admin Single"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่สร้างข้อมูลบริษัท/หน่วยงาน และกำหนดสิทธิการใช้งาน พร้อมทำการรายการและอนุมัติรายการ ได้ภายในคนเดียว
 - 1.28 **"Maker"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่สร้างรายการ เพื่อส่งต่อไปยัง Checker (หากมี) และ Signer ตามลำดับ หรือทำการรายการต่างๆ ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในคู่มือ
 - 1.29 **"Viewer"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่เรียกดูรายการที่ Maker สร้างขึ้น และรายการที่ Signer ได้ทำการอนุมัติ รวมถึงเรียกดูข้อมูลบัญชีเงินฝาก ข้อมูลบัญชีสินเชื่อ หรือสิทธิพิเศษต่างๆ ตามบริการ HP Promotion
 - 1.30 **"Checker"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ Maker สร้างขึ้นและส่งต่อรายการให้ Signer เพื่อทำการอนุมัติรายการ
 - 1.31 **"Signer"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบและอนุมัติรายการที่ Maker หรือ Checker จัดส่งมาเพื่อยืนยันรายการดังกล่าว ในรูปแบบคำสั่งและจัดคำสั่งให้แก่ธนาคารผ่านระบบ KKP Biz e-Banking
 - 1.32 **"Single User"** หมายถึง ผู้ทำหน้าที่สร้างรายการ และอนุมัติรายการ ได้ภายในคนเดียว โดยไม่ต้องผ่านอนุมัติ จาก Checker และ/หรือ Signer
 - 1.33 **"รหัสประจำตัว"** หมายถึง ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ อักษร อักขระ ตัวเลข เสียง อุปรณธ์ เอกสาร หรือสัญลักษณ์อื่นใดที่สร้างขึ้นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงเครื่องมือพิสูจน์ตัวตนหรือสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน (Authenticator) ที่กำหนดขึ้นโดยธนาคาร หรือผู้ใช้งานระบบ เช่น รหัสผู้ใช้งานระบบ (Username) รหัสผ่าน (Password) OTP ข้อมูลชีวมิติ (Biometrics Data) เป็นต้น เพื่อใช้แสดงตนและ/หรือสร้างนิติสัมพันธ์ในการใช้การกับธนาคารภายใต้ข้อตกลงนี้
 - 1.34 **"รหัสผู้ขอใช้บริการ"** หรือ **"Corporate ID"** หมายถึง กลุ่มตัวอักษร หรือตัวเลข ที่กำหนดขึ้นโดยธนาคาร และรหัสดังกล่าวมีไว้สำหรับใช้คู่กับรหัสผู้ใช้งานระบบและรหัสผ่าน
 - 1.35 **"รหัสผู้ใช้งานระบบ"** หรือ **"Username"** หมายถึง กลุ่มตัวอักษร ตัวเลข หรือสัญลักษณ์ ที่กำหนดขึ้นโดยผู้ใช้งานระบบ และรหัสดังกล่าวมีไว้สำหรับใช้คู่กับรหัสผู้ขอใช้บริการ และรหัสผ่าน
 - 1.36 **"รหัสผ่าน"** หรือ **"Password"** หมายถึง กลุ่มตัวอักษร ตัวเลข หรือสัญลักษณ์ ที่กำหนดขึ้นโดยธนาคาร หรือผู้ใช้งานระบบ และรหัสดังกล่าวมีไว้สำหรับใช้คู่กับรหัสผู้ขอใช้บริการ และรหัสผู้ใช้งานระบบ
 - 1.37 **"One - Time Password"** หรือ **"OTP"** หมายถึง กลุ่มตัวอักษร หรือตัวเลข ที่กำหนดขึ้นโดยธนาคารและส่งให้แก่ผู้ใช้งานระบบตามช่องทางรับ OTP ที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดให้ไว้กับธนาคาร ซึ่งรหัสดังกล่าวมีไว้สำหรับส่งให้ Checker หรือ Signer เพื่อใช้อนุมัติรายการ
 - 1.38 **"ข้อมูลชีวมิติ"** หรือ **Biometrics Data** หมายถึง ข้อมูลทางชีวมิติที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือพิสูจน์ตัวตนหรือสิ่งที่ใช้ยืนยันตัวตน (Authenticator) เช่น ใบหน้า ลายนิ้วมือ เป็นต้น
 - 1.39 **"คำสั่ง"** หมายถึง ข้อมูลที่ผู้ใช้งานระบบได้สร้างขึ้นเป็นรายการๆ หรือที่จะหลายรายการและอนุมัติส่งมอบครบถ้วน ตามขั้นตอนและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้และส่งให้แก่ธนาคารผ่านระบบ KKP Biz e-Banking เพื่อให้ธนาคารดำเนินการตามรายละเอียดที่ผู้ใช้งานระบบกำหนด
 - 1.40 **"คู่มือ"** หมายถึง คู่มือสำหรับบริการ KKP Biz e-Banking รวมถึงที่จะได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมต่อไป ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการนี้
 - 1.41 **"คำขอใช้บริการ"** หมายถึง คำขอสมัครใช้บริการ KKP Biz e-Banking
 - 1.42 **"เหตุผลวิสัย"** หมายถึง เหตุใด อันเกิดขึ้น หรือจะให้เป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้แม้บุคคลที่ประสงค์จะประสบหรือใกล้จะประสบนั้นจะ ได้ใช้ความระมัดระวัง ตามสมควรอันพึงคาดหมายได้จากบุคคลนั้นในฐานะและภาวะเช่นนั้น เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเชื่อมต่อ ระบบสื่อสาร อุปกรณ์สื่อสาร เครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการขัดข้องหรือไม่สามารถใช้งานได้ชั่วคราว เพราะกระแสไฟฟ้าขัดข้อง หรือเกิดปัญหาด้านพลังงาน ภัยพิบัติธรรมชาติ หรือเกิดจากการกระทำของบุคคลภายนอก หน่วยงานของรัฐ ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์มือถือ หรือผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือผู้ให้บริการด้านระบบธุรกิจหรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือเกิดไฟไหม้ ประทุพพิกัด การขนส่งติดขัด การจลาจล สงคราม ไวรัสคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งไม่ได้เกิดจากการกระทำหรือละเลยในการกระทำไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของธนาคาร



2. ขอบเขตการให้บริการนี้

บริการนี้ประกอบไปด้วย

2.1 บริการทางการเงินทั่วไป ประกอบด้วย

- (1) บริการด้านการโอนเงิน
 - (ก) บริการ Direct Credit
 - (ข) บริการ Single Credit Transfer
 - (ค) บริการ Payroll Plus
 - (ง) บริการ Fast Transfer
 - (จ) บริการ Own Account Transfer
 - (ฉ) บริการอื่นๆ เกี่ยวกับบริการโอนเงินที่ธนาคารจะจัดให้มีต่อไป
- (2) บริการด้านการชำระเงิน
 - (ก) บริการชำระค่าสินค้าและบริการ
 - (ข) บริการหักและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์
 - (ค) บริการอื่นๆ เกี่ยวกับบริการชำระเงินที่ธนาคารจะจัดให้มีต่อไป
- (3) บริการด้านการเรียกเก็บเงิน
- (4) (ก) บริการ Direct Debit
- (ข) บริการเตือนเพื่อจ่าย
- (ค) บริการอื่นๆ เกี่ยวกับบริการเรียกเก็บเงินที่ธนาคารจะจัดให้มีต่อไป
- (5) บริการเรียกดูข้อมูลบัญชีเงินฝาก
- (6) บริการสร้าง QR Code
- (7) บริการ Paying Agent
- (8) บริการ Online payment with Finnet
- (9) บริการเรียกดูข้อมูลบัญชีสินเชื่อ
- (10) บริการเรียกดูรายงาน Bill Payment
- (11) บริการ KKP Financial Gateway
- (12) บริการธุรกรรมเงินตราต่างประเทศ
- (13) บริการอื่นๆ ที่ธนาคารจะจัดให้มีต่อไป

2.2 บริการสำหรับลูกค้าธุรกิจรายวัน ประกอบด้วย

- (1) บริการ HP Manage Case
- (2) บริการอื่นๆ ที่ธนาคารจะจัดให้มีต่อไป

3. ข้อตกลงและเงื่อนไขทั่วไปสำหรับการใช้บริการ KKP Biz e-Banking

- 3.1 ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่า ผู้ขอใช้บริการจะสามารถใช้บริการนี้ได้ เมื่อธนาคารแจ้ง (1) ผลการยืนยันการใช้บริการ และ Corporate ID ให้ผู้ขอใช้บริการทราบ โดยส่งไปยังที่อยู่ตามหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ติดต่อประสานงานของผู้ขอใช้บริการตามที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้ในคำขอใช้บริการ และ (2) Username ของผู้ใช้งานระบบไปยังที่อยู่ตามหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้งานระบบแต่ละคน และแจ้ง Password สำหรับการใช้บริการนี้ครั้งแรกผ่านข้อความทางโทรศัพท์ (SMS) ให้แก่ผู้ใช้งานระบบแต่ละคนทางหมายเลขโทรศัพท์ที่กำหนดไว้ในคำขอใช้บริการ
- 3.2 การใช้บริการในในแต่ละครั้ง ผู้ใช้งานระบบต้องใส่รหัสประจำตัวตามที่กำหนดไว้ในคู่มือ เพื่อเข้าใช้งานระบบและปฏิบัติตามรายละเอียดและวิธีการที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- 3.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงดำเนินการให้ผู้ใช้งานระบบเก็บรักษา รหัสประจำตัว ไม่ว่าจะเป็นรหัสที่ธนาคารเป็นผู้กำหนดไว้หรือเป็นรหัสที่ผู้ใช้งานระบบเป็นผู้กำหนดเองก็ตาม ไว้ในที่ปลอดภัยและเก็บเป็นความลับไม่เปิดเผยให้กับบุคคลอื่นล่วงรู้ รวมทั้งตกลงดำเนินการให้ผู้ใช้งานระบบปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการนี้โดยเคร่งครัดด้วย
- 3.4 ในกรณีที่ผู้ใช้งานระบบ (1) ไม่สามารถใส่รหัสประจำตัว ได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือ (2) ขอแจ้งายัดหรือระงับการใช้รหัสประจำตัว หรือ (3) ถูกโจรกรรม หรือเชื่อว่ามีการใช้รหัสประจำตัว เข้าใช้บริการโดยบุคคลอื่น ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้ง หรือดำเนินการให้ผู้ใช้งานระบบแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีที่ KKP Biz Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02-165-5599 หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ธนาคารกำหนด หรือติดต่อที่สาขาของธนาคาร โดยธนาคารจะดำเนินการระงับการใช้รหัสประจำตัวภายในระยะเวลาที่ธนาคารจะได้แจ้งให้แก่ผู้ขอใช้บริการหรือผู้ใช้งานระบบ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการหรือผู้ใช้งานระบบไม่สามารถใส่รหัสประจำตัวได้เนื่องจาก ากถูกโจรกรรม หรือเชื่อว่ามีการใช้รหัสประจำตัว เข้าใช้บริการโดยบุคคลอื่น แต่ไม่แจ้งต่อธนาคารตามที่ระบุในวรรคก่อน หรือได้แจ้งต่อธนาคารแล้วแต่การระงับการใช้รหัสดังกล่าวยังไม่สมบูรณ์ หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นสำหรับบริการที่เกี่ยวข้องกับการเรียกดูข้อมูลต่างๆ ผู้ขอใช้บริการสามารถเรียกดูข้อมูลธนาคารจัดให้มีขึ้นได้ ทั้งตามวิธีการ วัน และเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- 3.5 ในกรณีที่ผู้ใช้งานระบบใส่รหัสประจำตัวผิดตามจำนวนครั้งที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะระงับการใช้บริการเป็นการชั่วคราว ซึ่งผู้ขอใช้บริการต้องดำเนินการให้ผู้ใช้งานระบบติดต่อและปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือเพื่อให้ผู้ใช้งานระบบสามารถใช้บริการนี้ได้ต่อไป
- 3.6 ในการใช้บริการนี้ เมื่อผู้ใช้งานระบบได้ตกลงและยืนยันการทำธุรกรรมตามวิธีการที่ธนาคารกำหนดสำหรับการใช้บริการแล้ว ไม่ว่าจะเป็นการตกลงและยืนยันดังกล่าวจะทำผ่านระบบ KKP Biz e-Banking หรือในรูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด ให้ถือว่า การทำธุรกรรมมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการทันทีที่มีการตกลงและยืนยันดังกล่าว และให้ธนาคารมีสิทธิยึดถือและดำเนินการตามคำสั่งหรือความตกลงและยืนยันที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการโดยผู้ขอใช้บริการไม่ต้องทำหรือลงลายมือชื่อในเอกสารใดๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมนั้นอีก
- 3.7 การดำเนินการใดๆ ผ่านบริการนี้ หากมีการใช้รหัสประจำตัวไม่ว่าจะกระทำโดยผู้ขอใช้บริการ ผู้ใช้งานระบบ หรือบุคคลอื่นไม่ว่าโดยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าดำเนินการดังกล่าวเป็นการดำเนินการโดยผู้ขอใช้บริการเอง และผู้ขอใช้บริการยินยอมผูกพันรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวทุกประการ รวมทั้งให้ถือว่าผู้ใช้งานรหัสประจำตัวดังกล่าวเป็นการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้ขอใช้บริการให้แก่ธนาคารอันถือว่าเป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมครั้งนั้นๆ โดยถูกต้องสมบูรณ์แล้ว และตกลงให้ธนาคารสามารถใช้ข้อมูลการใช้บริการดังกล่าวเป็นต้นฉบับเอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐานทางกฎหมายในการพิสูจน์ว่าผู้ขอใช้บริการได้ใช้บริการดังกล่าวแล้ว และใช้ในการดำเนินการทางกฎหมายได้ ทุกประการ โดยผู้ขอใช้บริการไม่ต้องทำ หรือลงลายมือชื่อในเอกสารใดๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการนั้นอีก เว้นแต่ธนาคารจะได้แจ้งหรือกำหนดไว้ชัดเจน
- 3.8 เมื่อธนาคารได้รับคำสั่งผ่านระบบ KKP Biz e-Banking แล้ว ผู้ขอใช้บริการจะไม่สามารถแก้ไขหรือยกเลิกคำสั่งในภายหลังได้ เว้นแต่ธนาคารได้มีการกำหนดไว้โดยชัดแจ้งเป็นประการอื่น ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่าการใดๆ ที่ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการโดยผู้ขอใช้บริการเอง หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการใช้บริการนี้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมผูกพันรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวทุกประการ
- 3.9 ผู้ขอใช้บริการจะได้รับหลักฐานการใช้บริการทางการเงินจากธนาคารเมื่อธนาคารดำเนินการตามคำสั่งครั้งครบถ้วนแล้วผ่านระบบ KKP Biz e-Banking ซึ่งผู้ขอใช้บริการสามารถตรวจสอบผลการดำเนินการตามคำสั่งดังกล่าวได้ตามวิธีการที่ระบุไว้ในคู่มือ
- 3.10 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการพบข้อผิดพลาดจากระบบ KKP e-Banking และ/หรือระบบอื่นที่เกี่ยวข้องจากการใช้บริการนี้ ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีที่ KKP Biz Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02 165 5599 หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ธนาคารกำหนด หรือติดต่อที่สาขาธนาคาร โดยต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับวันและเวลาที่คำสั่ง เลขที่บัญชีเงินฝากหรือหมายเลขพร้อมเพย์ของผู้ขอใช้บริการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ประเภทของรายการ จำนวนเงินที่ทำการรายการ และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบบันทึกรายการ โดยธนาคารจะดำเนินการสอบสวนข้อผิดพลาดดังกล่าวและดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดได้เร็วที่สุดภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารได้รับแจ้งข้อผิดพลาดดังกล่าว และธนาคารจะแจ้งผลการสอบสวนดังกล่าวให้แก่ผู้ขอใช้บริการทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ธนาคารทราบผลการสอบสวน
- 3.11 ในกรณีที่ธนาคารตรวจพบว่า มีข้อผิดพลาดจากการทำคำสั่งเกิดขึ้น ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการแก้ไข และเปลี่ยนแปลงรายการที่ผิดพลาดนั้นให้ถูกต้องได้ทันที ในกรณีที่ข้อผิดพลาดตามวรรคก่อนเป็นกรณีธนาคารจะต้องคืนเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารโอนเงินคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการทันที และหากรายการที่ผิดพลาดดังกล่าวเป็นกรณีที่ผู้ขอใช้บริการจะต้องคืนเงินให้แก่ธนาคาร ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนที่ผิดพลาดดังกล่าวได้ทันที และหากบัญชีเงินฝากดังกล่าวมีเงินไม่เพียงพอที่จะให้ธนาคารหักสำหรับแก้ไขรายการที่ผิดพลาดดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้ส่วนที่ขาดคืนให้แก่ธนาคารทันทีที่ธนาคารตรวจพบ



ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ KKP Biz e-Banking

- 3.12 ในกรณีที่ผู้ใช้บริการเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่ต้องได้รับอนุญาต ความยินยอม อนุมัติ หรือการอื่นใด ซึ่งรวมถึงมีใบอนุญาตหรือได้รับการขึ้นทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และ/หรือข้อบังคับ ผู้ใช้บริการรับรองว่าตลอดเวลาที่ผู้ใช้บริการได้ใช้บริการเป็นผู้ใช้บริการเป็นผู้ได้รับอนุญาต ความยินยอม อนุมัติ หรือการอื่นใด ซึ่งรวมถึงมีใบอนุญาตหรือได้รับการขึ้นทะเบียนที่เกี่ยวข้องดังกล่าว และจะคงไว้ซึ่งการได้รับใบอนุญาตหรือการขึ้นทะเบียนให้มีผลใช้บังคับอยู่ตลอดเวลา
- 3.13 ธนาคารอาจไม่สามารถให้บริการใดๆ ภายใต้ข้อตกลงนี้ได้เป็นการชั่วคราว ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสาร เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้หรือระบบของธนาคารขัดข้อง ได้รับความเสียหาย หรืออยู่ระหว่างการดูแล ปรับปรุง แก้ไข หรือมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น
- 3.14 ผู้ใช้บริการรับทราบว่า ข้อมูลต่างๆ ที่ผู้ใช้บริการได้รับจากธนาคารผ่านบริการนี้เป็นข้อมูลที่ไม่แสดง ณ เวลาที่ผู้ใช้บริการ หรือผู้ใช้งานระบบเข้าใช้บริการเรียกดูข้อมูลนั้นๆ ซึ่งอาจมีใช้ข้อมูลล่าสุดหรือมีรายละเอียดไม่ครบถ้วน และไม่อาจถือเป็นการรับรองข้อมูลโดยธนาคารหรือใช้ในการอ้างอิงใดๆ ได้ หากผู้ใช้บริการต้องการข้อมูลหรือรายละเอียดเพิ่มเติมหรือประสงค์จะให้ธนาคารรับรองข้อมูลหรือแนบข้อมูลไปใช้อ้างอิงใดๆ โปรดติดต่อธนาคารโดยตรง
- 3.15 ในกรณีที่ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการนี้ ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ธนาคาร ตามอัตราและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อตกลงเกี่ยวกับอัตราและวิธีการชำระค่าธรรมเนียม การใช้บริการ KKP Biz e-Banking หรือตามที่ธนาคารประกาศกำหนดไม่ว่าธนาคารจะดำเนินการตามคำสั่งของผู้ใช้บริการสำเร็จหรือไม่
- ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากบัญชีเงินฝากที่ผู้ใช้บริการกำหนดให้เป็นบัญชีสำหรับชำระค่าธรรมเนียมการใช้นี้ และบัญชีเงินฝากอื่นๆ ของผู้ใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้า และในกรณีที่บัญชีเงินฝากดังกล่าวมีเงินไม่เพียงพอให้ธนาคารหักเพื่อชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายทั้งหมด ผู้ใช้บริการตกลงชำระในส่วนที่ขาดให้แก่ธนาคารทันทีที่ธนาคารทวงถาม
- ผู้ให้บริการตกลงให้ธนาคารมีสิทธิแก้ไข เปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมจากการให้บริการ ตามข้อตกลงนี้ได้ โดยประกาศอัตราค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคาร และปิดประกาศ ณ สาขานาคาร หรือวิธีการอื่นใดที่ธนาคารกำหนด
- 3.16 ผู้ใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการในกรณีที่ธนาคารได้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ใช้บริการ ในกรณีดังต่อไปนี้
- (1) ผู้ใช้บริการมีเงินในบัญชีเงินฝากไม่เพียงพอสำหรับการหักรายการ
 - (2) ผู้ใช้บริการไม่มีหรือถูกระงับการใช้เงินสินเชื่อกับธนาคาร
 - (3) การโอนเงินจะเป็นผลให้ยอดเงินในบัญชีเงินฝากเกินกว่าวงเงินสินเชื่อที่ตกลงไว้กับธนาคาร
 - (4) การโอนเงินเป็นหรืออาจส่งผลให้ธนาคารปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
 - (5) ผู้ใช้บริการอยู่ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย เช่น ธนาคารได้รับคำสั่งศาล เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ หรือเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือคำสั่งใดๆ จากหน่วยงานรัฐโยติธ อัยการ นำส่งหรือระงับการเคลื่อนไหวในบัญชีเงินฝาก
 - (6) ธนาคารได้แจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบถึงความขัดข้องของการโอนเงินอยู่แล้วก่อนหรือในขณะที่ยาการโอนเงิน
 - (7) ธนาคารเห็นว่ารายการหักการนี้ๆ ให้แก่ผู้ใช้บริการจะเป็นเหตุให้ธนาคารปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง และ/หรือบทบัญญัติของกฎหมาย หรือหน่วยงานราชการที่มีอำนาจตามกฎหมาย
 - (8) ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงนี้กับธนาคาร
 - (9) ผู้ใช้บริการไม่ได้รับอนุญาต ความยินยอม อนุมัติ หรือการอื่นใด ตลอดจนไม่มีใบอนุญาตหรือไม่ได้มีการขึ้นทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของผู้ใช้บริการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และ/หรือข้อบังคับ
 - (10) เป็นเหตุสุดวิสัย
- 3.17 ในกรณีที่มีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการให้บริการนี้ ธนาคารจะรับผิดชอบต่อความเสียหายที่ผู้ใช้บริการพิสูจน์ได้ว่าเกิดจาก (1) การกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของธนาคาร หรือ (2) ธนาคารมิได้ปฏิบัติตามคำสั่งระงับการโอนเงินหรือข้อตกลงล่วงหน้า หรือระงับการใช้รหัสประจำตัวตามที่ระบุในข้อ 3.4 และต่อมาเกิดรายการโอนเงินขึ้น หรือ (3) ธนาคารยังไม่ได้ส่งมอบรหัสประจำตัวให้แก่ผู้ใช้บริการและเกิดรายการโอนเงินโดยมิชอบขึ้น หรือ (4) เกิดรายการโอนเงินและ/หรือเกิดการหักรายการโดยมิชอบและมีข้อ ความผิดหรือการกระทำที่หรือควรเว้นการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ ธนาคารจะรับผิดชอบไม่เกินจำนวนเงินจากการหักรายการและ/หรือที่ระบุในคำสั่งในแต่ละรายการที่เกิดความเสียหายเท่านั้น
- 3.18 ผู้ใช้บริการอาจรับ หรือยกเลิกการใช้บริการนี้ได้โดยติดต่อที่สาขานาคาร หรือ KKP Biz Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ 02 165 5599 หรือโดยช่องทางอื่นที่ธนาคารจะได้กำหนดต่อไป และดำเนินการตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ใช้บริการประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการนี้ ผู้ใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันทำการก่อนวันที่กำหนดให้การยกเลิกมีผล โดยผู้ใช้บริการรับทราบว่าคำสั่งของผู้ใช้บริการที่ยังไม่ถึงกำหนดเวลาให้มีผล จะถูกยกเลิกทันทีในวันที่กำหนดให้การยกเลิกการใช้บริการมีผล
- 3.19 ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูล เอกสารธุรกรรมใดๆ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยของผู้ใช้บริการให้แก่บุคคลอื่นได้ ในกรณีที่กฎหมาย หรือกฎหมาย (ไม่ว่ากฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ) ประกาศ หรือระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับธนาคาร หรือความร่วมมิตระหว่างประเทศตามที่ธนาคารเห็นสมควร หรือกฎหมายอื่นใดที่มีลักษณะเช่นเดียวกันกำหนดให้ธนาคารต้องเปิดเผย
- 3.20 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวกับการใช้นี้ ผู้ใช้บริการจะต้องทำคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงและยื่นต่อธนาคารที่สาขานาคาร หรือดำเนินการผ่านช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนด และในกรณีที่ผู้ใช้บริการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ใช้บริการ หรือผู้ใช้งานระบบ ผู้ใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือหรือตามวิธีการและช่องทางที่ธนาคารกำหนดพร้อมทั้งจัดส่งเอกสารประกอบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้แก่ธนาคาร ภายใน 7 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับเมื่อผู้ใช้บริการได้รับแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงสำเร็จจากธนาคารผ่านทางที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ใช้บริการได้ไว้ในแก่ธนาคาร
- 3.21 ในกรณีที่ธนาคารกำหนดให้ผู้ใช้บริการจัดทำหรือลงนามในเอกสารใดๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากการหักรายการทำรายการผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด โดยมีเหตุผลอันสมควรเพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวก ในการให้บริการของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการรับทราบและตกลงดำเนินการให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารร้องขอ
- 3.22 ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารเปลี่ยนแปลงข้อตกลงนี้ และคู่สื่อได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร และหากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการเสียประโยชน์ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเปลี่ยนแปลงจะมีผลใช้บังคับโดยวิธีการส่งเป็นหนังสือทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อความผ่านทางโทรศัพท์มือถือ หรือแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศให้ผู้ใช้บริการทราบ ณ สาขารหรือทางเว็บไซต์ หรือโดยวิธีการอื่นใดที่สามารถดำเนินการได้
- 3.23 ธนาคารอาจระงับหรือยกเลิกการให้บริการนี้บางส่วนหรือทั้งหมดได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ในกรณีที่ต่อไป ธนาคารมีสิทธิตัดสินใจโดยเด็ดขาดตามดุลยพินิจของธนาคารในการยกเลิกการให้บริการนี้ได้ทันที
- (1) ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงกับธนาคาร
 - (2) ผู้ใช้บริการหรือบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการถูกใช้ หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีพฤติกรรมหรือเหตุอันควรสงสัยว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - (3) ธนาคารต้องยกเลิกการให้บริการนี้เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน คำพิพากษา คำสั่งของศาล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - (4) ผู้ใช้บริการไม่ได้รับอนุญาต ความยินยอม อนุมัติ หรือการอื่นใด ตลอดจนไม่มีใบอนุญาตหรือไม่ได้มีการขึ้นทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของผู้ใช้บริการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และ/หรือข้อบังคับ
- 3.24 เอกสาร หนังสือ หรือการบอกกล่าวใดๆ ที่ธนาคารได้จัดส่งให้แก่ผู้ใช้บริการตามที่อยู่ ที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ตามที่ได้ไว้ในแก่ธนาคารล่าสุด ให้ถือว่าธนาคารได้ส่งไปยังผู้ใช้บริการโดยชอบแล้ว
- 3.25 ผู้ใช้บริการตกลงว่าจะไม่เปิดเผย หรือกระทำการ หรือละเว้นการทำการใดๆ ให้บุคคลอื่นล่วงรู้ หรือเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับการใช้บริการภายใต้บริการนี้ และผู้ใช้บริการตกลงดำเนินการให้ผู้แทนของผู้ใช้บริการซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายใต้บริการนี้ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้อย่างเคร่งครัด และผู้ใช้บริการตกลงจะเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยใช้ความระมัดระวังไม่น้อยไปกว่าบุคคลที่ดำเนินการธุรกิจประเภทเดียวกันจะพึงปฏิบัติในการรักษาข้อมูลความลับของตนเอง ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการตกลงรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นต่อธนาคารอันเนื่องมาจากผู้ใช้บริการ หรือบุคคลดังกล่าวข้างต้นฝ่าฝืนข้อตกลงนี้
- 3.26 ผู้ใช้บริการตกลงรับข้อมูล ติดต่อ สอบถาม หรือแจ้งข้อมูลใดๆ ตามรูปแบบที่ธนาคารเห็นสมควร ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะการแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคาร ภายใต้ domain name ชื่อ <https://ebanking.kkpgf.com/bizebanking> หรือปิดประกาศ ณ สาขารของธนาคารหรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสื่อสาร หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามหมายเลขที่ผู้ใช้บริการได้ไว้ในแก่ธนาคาร หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารเห็นสมควร
- 3.27 ผู้ใช้บริการรับรองว่าผู้ใช้บริการได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยเคร่งครัดและมีอำนาจโดยชอบธรรมตามกฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นในการใช้บริการนี้ของผู้ใช้งานระบบ และ/หรือผู้ดูแลระบบ รวมถึงบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการนี้ซึ่งเป็นการบริการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลที่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้ใช้บริการให้แก่ธนาคาร
- 3.28 ผู้ใช้บริการสามารถทำธุรกรรมผ่านระบบ KKP Biz e-Banking ได้ไม่เกินวงเงินสูงสุดต่อวันที่ธนาคารกำหนด โดยอ้างอิงตามวงเงินที่ผู้ใช้บริการระบุในใบคำขอสมัครใช้บริการหรือใบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการ ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิในการปรับปรุงวงเงินสูงสุดดังกล่าวตามที่เห็นสมควร โดยธนาคารจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงวงเงินสูงสุดให้ผู้บริการทราบผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) ที่ผู้ใช้บริการให้ไว้ในแก่ธนาคาร หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนดภายในระยะเวลาที่เพียงพอตามที่ธนาคารเห็นสมควร หรือตามที่กฎหมายกำหนด

4. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านการโอนเงิน

ในการให้บริการด้านการโอนเงิน นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

4.1 บริการ Direct Credit : บริการ Single Credit Transfer บริการ Fast Transfer บริการ Own Account Transfer และบริการอื่นใดที่ธนาคารจะได้จัดให้มีขึ้นในอนาคต

- (1) ผู้ใช้บริการสามารถทำคำสั่งได้ภายในวันและเวลาตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ โดยผู้ใช้บริการสามารถทำคำสั่งได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง แต่ทั้งนี้จำนวนรายการในแต่ละคำสั่งต้องไม่เกินจำนวนที่ธนาคารกำหนด



- ผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งให้โอนเงินไปยังบัญชีของบุคคลที่สาม ("ผู้รับเงิน") ได้ภายในวงเงินการทำการยืมการที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนสูงสุดที่ธนาคารกำหนด
- เมื่อธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ขอใช้บริการแล้ว ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินตามคำสั่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- ในการมีเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการมีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักเพื่อชำระเงินตามคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อชำระเงินตามคำสั่ง และตกลงให้ถือว่าคำสั่งดังกล่าวเป็นอันยกเลิก
- ในการมีที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดให้ผู้รับเงินเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมจากการใช้บริการ โอนเงินนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะและให้บุคคลดังกล่าวยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมตามอัตราและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด หรือตกลงร่วมกันระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคาร
- ในการมีที่ผู้ขอใช้บริการทำคำสั่งโอนเงินและมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นไม่สามารถโอนเงินไปยังบัญชีปลายทางได้ ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยเร็ว ทั้งนี้ หากความผิดพลาดดังกล่าวเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากเป็นความผิดของธนาคาร ธนาคารตกลงคืนค่าธรรมเนียมในการโอนเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ (หากมี)
- ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงให้ถือว่าหากใด ๆ ที่ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการเป็นการดำเนินการของผู้ขอใช้บริการเอง หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการใช้บริการนี้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมผูกพันรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวทุกประการ

4.2 บริการ Payroll Plus

- ผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งได้ภายในวันและเวลาที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ โดยผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง แต่ทั้งนี้จำนวนรายการในแต่ละคำสั่งต้องไม่เกินจำนวนที่ธนาคารกำหนด
- ผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งให้โอนเงินไปยังบัญชีของบุคคลที่สาม ("ผู้รับเงิน") ได้ภายในวงเงินการทำการยืมการที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนสูงสุดที่ธนาคารกำหนด
- เมื่อธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ขอใช้บริการแล้ว ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินตามคำสั่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- ในการมีเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการมีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักเพื่อชำระเงินตามคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อชำระเงินตามคำสั่ง และตกลงให้ถือว่าคำสั่งดังกล่าวเป็นอันยกเลิก
- ในการมีที่ผู้ขอใช้บริการทำคำสั่งโอนเงินและมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นไม่สามารถโอนเงินไปยังบัญชีปลายทางได้ ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยเร็ว ทั้งนี้ หากความผิดพลาดดังกล่าวเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากเป็นความผิดของธนาคาร ธนาคารตกลงคืนค่าธรรมเนียมในการโอนเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ (หากมี)
- ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ธนาคารกำหนดหรือตกลงร่วมกันระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคารเพื่อขอรับความคุ้มครองอุบัติเหตุให้พนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขอใช้บริการ ("ผู้เอาประกันภัย") ทั้งแบบการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และ/หรือการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลแบบมีตัวรักษาพยาบาล โดยผู้เอาประกันภัยจะได้รับความคุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดจากการบาดเจ็บทางร่างกายของผู้เอาประกันภัยภายใต้เงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันภัยที่ผู้ขอใช้บริการรับทราบเงื่อนไขการเอาประกันภัยจากบริษัทประกันภัยที่ธนาคารคัดเลือกตามความเหมาะสม
- ผู้ขอใช้บริการรับรองว่าผู้ขอใช้บริการได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมีความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขอใช้บริการให้แก่ธนาคาร โดยตกลงให้ธนาคารดำเนินการแจ้งและนำส่งข้อมูลที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ ซึ่งเป็นข้อมูลเกี่ยวกับการทำประกันภัย ต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัย หรือเพื่อลดทอนประกัน เปลี่ยนแปลงแก้ไข ยกเลิก เงื่อนไขสัญญาต่างๆ และ/หรือข้อมูลใดๆ อันเกี่ยวกับการประกันภัยตามที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการ รวมถึงการประสานงานนำส่งรายชื่อพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขอใช้บริการที่ให้บริการ Payroll Plus ให้แก่บริษัทประกันภัย ทั้งนี้ ธนาคารเป็นเพียงผู้ประสานงานในการแจ้งและนำส่งข้อมูลตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการเท่านั้น ธนาคารไม่มีหน้าที่ในการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว หากเกิดความเสียหายใด ๆ แก่ธนาคารจากการดำเนินการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายนั้นต่อธนาคาร
- ผู้เอาประกันภัยจะได้รับความสะดวกตามแผนประกันภัย นับแต่วันที่ผู้เอาประกันภัยได้รับเงินเดือนผ่าน บริการ Payroll Plus และสิ้นสุดความคุ้มครอง ณ วันที่ผู้เอาประกันภัยพ้นสภาพการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขอใช้บริการ
- กรณีมีการเรียกร้องสินไหมทดแทนต่อบริษัทประกันภัย ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประโยชน์ (กรณีเสียชีวิต) เป็นผู้ดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรมธรรม์ประกันภัยต่อบริษัทประกันภัยโดยตรง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประโยชน์เอง
- ในการมีที่ซึ่งมีความผิดในหนังสือรับรองการเอาประกันภัย แตกต่างไปจากข้อความในกรมธรรม์ประกันภัยที่ธนาคารได้รับจากบริษัทประกันภัย ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ข้อความในกรมธรรม์ประกันภัยที่ธนาคารได้รับจากบริษัทประกันภัยเป็นหลักในการบังคับและตีความ
- กรณีพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ขอใช้บริการลาออกหรือเสียชีวิต ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรภายในกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขอใช้บริการได้ใช้บริการ Payroll Plus เป็นสิ้นสุดสุดท้ายสำหรับพนักงานหรือลูกจ้างท่านนั้น และผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าการคุ้มครองตามแผนประกันภัยของพนักงานหรือลูกจ้างท่านนั้นสิ้นสุดลงภายในวันที่จ่ายเงินเดือนรอบถัดไป
- หากผู้ขอใช้บริการดำเนินการยกเลิกบริการ Payroll Plus หรือบริการนี้เรียบร้อยแล้ว ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าการคุ้มครองตามแผนประกันภัยของพนักงานหรือลูกจ้างทุกท่านของผู้ขอใช้บริการจะสิ้นสุดนับแต่วันที่การยกเลิกบริการมีผล

4.3 บริการอื่นๆ

ในการมีที่ธนาคารมีบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับบริการโอนเงินเพิ่มเติม และผู้ขอใช้บริการประสงค์จะใช้บริการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารจะได้อำนาจ

5. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านการชำระเงิน

ในการใช้บริการด้านการชำระเงิน นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

5.1 บริการชำระค่าสินค้าและบริการ

- ผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งภายในวัน เวลา วิธีการ และวงเงินการทำการยืมการตามที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- ผู้ขอใช้บริการสามารถชำระค่าสินค้าและบริการได้เฉพาะผู้รับชำระที่ธนาคารกำหนด
- เมื่อธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ขอใช้บริการแล้ว ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินตามคำสั่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- ในการมีเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการมีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักเพื่อชำระเงินตามคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อชำระค่าสินค้าและบริการตามคำสั่ง และตกลงให้ถือว่าคำสั่งดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

5.2 บริการอื่นๆ

ในการมีที่ธนาคารมีบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับบริการชำระเงินเพิ่มเติม และผู้ขอใช้บริการประสงค์จะใช้บริการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารจะได้อำนาจ

6. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับการให้บริการด้านการเรียกเก็บเงิน

ในการใช้บริการด้านการเรียกเก็บเงิน นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

6.1 บริการ Direct Debit

- ผู้ขอใช้บริการตกลงดำเนินการให้ผู้มีหน้าที่ชำระเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ("ผู้ชำระ") ให้ความยินยอมแก่ธนาคารในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือหรือเอกสารที่แสดงความยินยอมดังกล่าวให้แก่ธนาคารก่อนการให้บริการ Direct Debit หรือดำเนินการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด
- ผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งได้ภายในวันและเวลาที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ โดยผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง แต่ทั้งนี้จำนวนรายการในแต่ละคำสั่งต้องไม่เกินจำนวนที่ธนาคารกำหนด และต้องส่งคำสั่งให้แก่ธนาคารล่วงหน้าไม่น้อยกว่าจำนวนวันที่กำหนดไว้ในคู่มือ
- เมื่อธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ขอใช้บริการแล้ว ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระและนำเข้าบัญชีเงินฝากที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดตามวัน และจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้ในคำสั่ง ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือ ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ชำระรายใดมีเงินไม่เพียงพอที่จะชำระตามคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระรายดังกล่าว และให้ถือว่าคำสั่งดังกล่าวเป็นอันยกเลิก
- ในการมีที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดให้ผู้ชำระเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมจากการให้บริการ Direct Debit นี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะและให้บุคคลดังกล่าวยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ธนาคารกำหนดหรือตกลงร่วมกันระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคาร

6.2 บริการเดบิตเพื่อจ่าย

- ผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งเดบิตเพื่อจ่ายและรับผิดชอบต่อความเดบิตเพื่อจ่ายโดยปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการ ตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ
- ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าการให้บริการเดบิตเพื่อจ่าย ธนาคารเป็นผู้ให้บริการช่องทางในการส่งและรับคำสั่งเท่านั้น และหากคำสั่งดังกล่าวทำขึ้นเพื่อพนักงานหนึ่ง การที่ผู้ขอใช้บริการทำคำสั่งเดบิตเพื่อจ่ายไปยังผู้รับข้อความเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเองแต่เพียงผู้เดียว ธนาคารไม่ได้ให้บริการหรือเป็นตัวแทนของธนาคารให้ผู้ขอใช้บริการแต่อย่างใด
- ในการทำคำสั่งเดบิตเพื่อจ่าย ผู้ขอใช้บริการรับรองว่าผู้ขอใช้บริการเป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการเดบิตเพื่อจ่ายเงินและการได้รับเงินตามบัตร บัตรเครดิต และผู้ขอใช้บริการจะส่งคำสั่งด้วยข้อความที่สุภาพ ไม่ใช้ข้อความที่หยาบคาย หรือผิดกฎหมาย รวมทั้งจะไม่ทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือขัดต่อกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เมื่อผู้ขอใช้บริการได้ส่งคำสั่งเดบิตเพื่อจ่ายแล้ว ผู้ขอใช้บริการจะไม่สามารถแก้ไขหรือยกเลิกคำสั่งดังกล่าวได้ โดยธนาคารจะดำเนินการส่งคำสั่งดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือ



- (5) ในกรณีที่ธนาคารตรวจพบการทำคำสั่งใดๆ ที่อาจเป็นการขัดต่อกฎหมาย และ/หรือเข้าข่ายน่าสงสัย และ/หรือผิดปกติ ผู้ใช้บริการรับทราบและยินยอมให้ธนาคารระงับการส่งคำสั่งหรือยกเลิกการให้บริการเพื่อจ่ายได้ทันที โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับข้อความ และ/หรือบุคคลอื่นใด โดยผู้ให้บริการตกลงไม่ยกเหตุดังกล่าวขึ้นกล่าวอ้างเพื่อให้ธนาคารรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ
 - (6) ผู้ใช้บริการรับทราบว่า หากการส่งคำสั่งเตือนเพื่อจ่ายของผู้ใช้บริการก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร และ/หรือผู้รับข้อความ และ/หรือบุคคลอื่นใด ผู้ให้บริการตกลงรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว
- 6.3 บริการอื่นๆ
- ในกรณีที่ธนาคารมีบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับบริการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติม และผู้ให้บริการประสงค์จะให้บริการดังกล่าว ผู้ให้บริการตกลงปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารจะกำหนด

7. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับการใช้บริการ HP Manage Case

- ในการใช้บริการ HP Manage Case นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
- 7.1 ผู้ใช้บริการรับทราบว่า ธนาคารจัดให้บริการ HP Manage Case เพื่ออำนวยความสะดวกและความรวดเร็วในการรับข้อมูลลูกค้าของผู้ใช้บริการที่ประสงค์จะขอสินเชื่อหรือยื่นขอสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาขอสินเชื่อหรือยื่นขอสินเชื่อ
 - 7.2 ผู้ใช้บริการตกลงเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าที่ผู้ให้บริการได้รับทราบมาซึ่งเนื่องมาจากการเกี่ยวข้องกับการใช้บริการ HP Manage Case นี้ให้เป็นความลับและจะไม่เปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ใดทั้งสิ้น
 - 7.3 ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการ HP Manage Case ได้ภายในวันและเวลาที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ

8. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับการใช้บริการสร้าง QR Code

- ในการใช้บริการสร้าง QR Code นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ผู้ใช้งานระบบแต่ละรายของผู้ใช้บริการมีสิทธิในการสร้าง QR Code ได้โดยอัตโนมัติเมื่อผู้ให้บริการสมัครใช้บริการ KKP พร้อมเพย์กับธนาคาร หากผู้ให้บริการไม่ต้องการให้ผู้ใช้งานระบบรายใดมีสิทธิในการสร้าง QR Code ผู้ใช้บริการต้องส่งใบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริการ KKP Biz e-Banking มาถึงธนาคาร เพื่อให้ธนาคารดำเนินการแก้ไขข้อมูลสิทธิในการสร้าง QR Code ของผู้ใช้งาน

9. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับการใช้บริการ Paying Agent

- ในการใช้บริการ Paying Agent นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
- 9.1 ในการทำคำสั่งให้ธนาคารชำระเงิน ผู้ใช้บริการตกลงตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่จะระบุไว้ในคำสั่งก่อนส่งคำสั่งทุกครั้ง ทั้งนี้ เมื่อธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ให้บริการแล้วผู้ให้บริการจะไม่สามารถแก้ไข ระบุ หรือยกเลิกคำสั่งในภายหลังได้ เว้นแต่จะได้อำนาจการตามขึ้นต่อธนาคารกำหนด
 - 9.2 ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากที่ผู้ให้บริการระบุไว้สำหรับการใช้บริการ Paying Agent เพื่อให้ธนาคารชำระเงินตามคำสั่งของผู้ให้บริการโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก หรือดำเนินการออกเช็คสั่งจ่ายเงินให้แก่ลูกค้าของผู้ให้บริการ หรือบุคคลที่ผู้ให้บริการกำหนด
 - 9.3 ผู้ใช้บริการต้องจัดให้มีเงินในบัญชีเงินฝากให้ครบถ้วนและเพียงพอสำหรับการใช้บริการ Paying Agent ในแต่ละคราว และตกลงรับทราบว่าในกรณีที่เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ให้บริการมีไม่เพียงพอที่จะชำระเงินตามคำสั่งของผู้ให้บริการ ผู้ใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อชำระหนี้และให้ถือว่าคำสั่งดังกล่าวเป็นอันยกเลิก
 - 9.4 ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ผู้ใช้บริการมีสิทธิในการเรียกดูข้อมูลหรือรายงานเกี่ยวกับการใช้บริการ Paying Agent ตามรูปแบบและรายละเอียดที่ธนาคารกำหนด
 - 9.5 ผู้ใช้บริการตกลงเข้าทำสัญญาให้บริการตัวแทนชำระเงินกับธนาคาร เพื่อยอมรับและผูกพันตามเงื่อนไขและรายละเอียดเพิ่มเติมที่จะระบุไว้สำหรับการใช้บริการ Paying Agent
 - 9.6 ในกรณีที่ธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ให้บริการตั้งกับบัญชีการของธนาคาร ผู้ให้บริการตกลงให้ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งในวันทำการถัดไปของธนาคาร

10. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับการใช้บริการ KKP Financial Gateway

- ในการใช้บริการ KKP Financial Gateway นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
- 10.1 ผู้ใช้บริการรับทราบและตกลงให้ถือว่า ใดๆ ที่ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ให้บริการเป็นการดำเนินการของผู้ให้บริการเอง โดยผู้ให้บริการยินยอมผูกพันรับผิดชอบในการดำเนินการดังกล่าวทุกประการ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการได้แจ้งข้อมูลจากผู้ให้บริการเกี่ยวกับการทำคำสั่ง ความผิดพลาดบกพร่องที่เกี่ยวข้องกับระบบของผู้ให้บริการและคำสั่งที่ผู้ให้บริการส่งมายังธนาคารตลอดจนความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินการดังกล่าว
 - 10.2 ในกรณีที่ผู้ให้บริการให้ลูกค้าของผู้ให้บริการเป็นผู้ทำคำสั่งในระบบของผู้ให้บริการเพื่อส่งให้แก่ธนาคาร ผู้ใช้บริการตกลงผูกพันตามคำสั่งที่ลูกค้าของผู้ให้บริการส่งให้แก่ธนาคารทันทีเสมือนผู้ให้บริการเป็นผู้ส่งคำสั่งด้วยตนเอง และกำหนดให้ธนาคารยึดถือและดำเนินการตามคำสั่งดังกล่าว
 - 10.3 ผู้ใช้บริการต้องชำระบัญชีและรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐานสูงในด้านต่างๆ รวมถึงด้านเทคโนโลยีและกระบวนการสำหรับการเชื่อมต่อกับระบบของผู้ให้บริการกับบริการ KKP Financial Gateway เพื่อให้มีความปลอดภัยและมีเสถียรภาพ รวมถึงมีระบบของที่รัดกุม หากธนาคารได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการเชื่อมต่อกับระบบของผู้ให้บริการ ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ธนาคาร
 - 10.4 กรณีที่ผู้ให้บริการพบเกิดเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการใช้การนี้ การเชื่อมระบบ หรือการเข้าถึงข้อมูลของธนาคาร ผู้ใช้บริการตกลงแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติดังกล่าวให้ธนาคารทราบทันที ทั้งนี้ ตามรูปแบบและวิธีการที่ธนาคารกำหนด

11. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับการใช้บริการหักและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์

- ในการใช้บริการหักและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
- 11.1 ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่าในการทำรายการด้านการเงินและ/หรือด้านการชำระเงินในแต่ละครั้ง ผู้ใช้บริการจะต้องนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือเพื่อประโยชน์ในการหักและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ โดยธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการตกลงรับทราบว่าหากผู้ให้บริการทำรายการดังกล่าวแล้วผู้ให้บริการจะไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลเกี่ยวกับการหักภาษี ณ ที่จ่ายได้
 - 11.2 ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่าในการทำรายการด้านการเงินและ/หรือด้านการชำระเงินในแต่ละครั้งจะต้องเป็นจำนวนเงินที่รวมภาษี หัก ณ ที่จ่ายตามที่ผู้ให้บริการนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามที่ระบุเอาไว้ในข้อ 11.1 รวมถึงค่าธรรมเนียมต่างๆ (หากมี) โดยธนาคารจะดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายในวันที่ผู้ให้บริการทำรายการและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายดังกล่าวรวมถึงข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่กรมสรรพากรภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม หากจำนวนเงินในบัญชีเงินฝากที่ทำการดังกล่าวไม่เพียงพอให้ธนาคารหักเงินจากผู้ให้บริการตกลงและรับทราบว่าธนาคารจะไม่ดำเนินการตามคำสั่งของผู้ให้บริการ
 - 11.3 ผู้ใช้บริการตกลงให้ธนาคารดำเนินการยื่นรายการภาษีหัก ณ ที่จ่ายและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 11.1 และ 11.2 ข้างต้นให้แก่กรมสรรพากรตามรูปแบบที่กรมสรรพากรกำหนด และตกลงให้ธนาคารมีอำนาจลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้มีอำนาจดำเนินการใดๆ อันจำเป็นเกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าวตามที่ธนาคารเห็นว่าเป็นและสมควร
 - 11.4 ในกรณีที่กรมสรรพากรให้ผู้ให้บริการดำเนินการแก้ไขข้อมูล นำส่งข้อมูลเพิ่มเติม ชำระเงินเพิ่มและ/หรือชำระเงินเพิ่มอันเนื่องมาจากความผิดพลาดในการทำรายการของผู้ให้บริการ ผู้ใช้บริการจะต้องดำเนินการตามที่กรมสรรพากรร้องขอภายในระยะเวลาที่กรมสรรพากรกำหนด หากผู้ให้บริการไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าว จนเป็นเหตุให้ธนาคารต้องชำระค่าปรับ เบี้ยปรับ เงินเพิ่ม หรือมีค่าใช้จ่ายใดๆ ผู้ใช้บริการตกลงจ่ายค่าปรับ เบี้ยปรับ เงินเพิ่ม หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นตามจริงให้แก่ธนาคาร และไม่เรียกร้องค่าเสียหายต่อธนาคารแต่อย่างใด
 - 11.5 ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่าหากมีการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายไม่ทันตามระยะเวลาที่กรมสรรพากรกำหนดอันมีขีดความผิดของธนาคาร ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น และผู้ให้บริการตกลงไม่เรียกร้องหรือฟ้องร้องไม่ว่าทางแพ่งหรือทางอาญาให้ธนาคารรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น
 - 11.6 ในกรณีที่ผู้ให้บริการทำรายการด้านการเงินและ/หรือด้านการชำระเงิน และนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่ธนาคารแล้ว หากภายหลังผู้ให้บริการพบว่าจำนวนเงินที่หักภาษี ณ ที่จ่ายและข้อมูลที่น่าส่งดังกล่าวไม่ถูกต้อง ผู้ใช้บริการจะต้องดำเนินการเรียกขอเงินดังกล่าวจากกรมสรรพากรโดยตรง
 - 11.7 ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ธนาคารไม่ต้องดำเนินการใดๆ หรือรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้บริการ และ/หรือผู้รับโอนเงิน และ/หรือคู่สัญญาของผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาใดๆ ที่ทำให้ข้อกัน รวมถึงกรณีที่กรมสรรพากรแจ้งให้ผู้ให้บริการนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือกรณีที่กรมสรรพากรเรียกให้ผู้ให้บริการนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับการหักภาษี ณ ที่จ่ายย้อนหลัง ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการขอรับรองว่าจะไม่กระทำใดๆ อันส่งผลให้ธนาคารต้องเข้ามามีส่วนร่วมในข้อพิพาทระหว่างผู้ให้บริการกับ ผู้รับโอนเงิน และ/หรือคู่สัญญาของผู้ให้บริการ หรือกรมสรรพากร โดยผู้ให้บริการตกลงจะดำเนินการว่ากล่าวกับผู้รับโอนเงิน และ/หรือคู่สัญญาของผู้ให้บริการ หรือกรมสรรพากรเอง
 - 11.8 ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ธนาคารไม่มีหน้าที่ในการเก็บรักษาข้อมูลการหักภาษี ณ ที่จ่ายของผู้ให้บริการภายหลังครบกำหนดการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายในแต่ละครั้ง

12. ข้อตกลงและเงื่อนไขเพิ่มเติมสำหรับการใช้บริการธุรกรรมเงินตราต่างประเทศ หรือ Foreign Currency Transaction

- ในการใช้บริการ บริการธุรกรรมเงินตราต่างประเทศ นอกจากข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อ 3. แล้ว ผู้ใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้



- 12.1 ผู้ใช้บริการตกลงและรับรองว่าผู้ขอใช้บริการเป็นนิติบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย (Resident)
- 12.2 ผู้ขอใช้บริการสามารถจัดการบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ ("บัญชี FCD") รวมถึงบัญชีเงินฝากสกุลบาทคู่กับบัญชี FCD และ/หรือบัญชีเงินฝากสกุลบาทอื่นใดเพื่อประโยชน์ในการทำรายการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ("บัญชีบาท") ตามที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งไว้แก่นักการ โดยสามารถจัดการบัญชีดังกล่าวผ่านบริการธุรกรรมเงินตราต่างประเทศ ได้ตามรายละเอียดตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ
- 12.3 ผู้ใช้บริการสามารถทำคำสั่งโอนเงิน และ/หรือแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศได้ ตามที่ธนาคารกำหนดไว้ในคู่มือ
- 12.4 ในการทำคำสั่งโอนเงิน ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ต้องแจ้งวัตถุประสงค์การทำคำสั่งทุกครั้ง โดยผู้ขอใช้บริการรับรองว่าวัตถุประสงค์ที่แจ้งแก่นักการเป็นวัตถุประสงค์ที่ถูกต้องแท้จริงของผู้ขอใช้บริการและเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงินกำหนด (หากมี) และตกลงยินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดทุกประการ ทั้งนี้ ธนาคารมีดุลยพินิจในการแก้ไขวัตถุประสงค์ดังกล่าวให้สอดคล้องกับการนำส่งรายงาน และ/หรือเอกสารอื่นใดตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 12.5 ผู้ขอใช้บริการสามารถทำคำสั่งโอนเงินไปยังบัญชีของบุคคลที่สาม ("ผู้รับเงิน") หรือคำสั่งแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศได้ ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินสูงสุดที่ธนาคาร ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด และ/หรือตามที่หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 12.6 เมื่อธนาคารได้รับคำสั่งจากผู้ขอใช้บริการแล้ว ธนาคารจะดำเนินการโอนเงิน และ/หรือแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในการนี้ ทั้งนี้แต่ธนาคารมีเหตุจำเป็นใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ธนาคารสงวนสิทธิโอนเงินและ/หรือแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการเมื่อมีข้อมูลครบถ้วนถูกต้องและเป็นไปตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- 12.7 ในกรณีที่เงินในบัญชี FCD และ/หรือบัญชีบาท มีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักเพื่อชำระเงินตามคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องหักเงินจากบัญชี FCD และ/หรือบัญชีบาทเพื่อชำระเงินตามคำสั่ง และตกลงให้ถือว่าคำสั่งดังกล่าวเป็นอันยกเลิก
- 12.8 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดให้ผู้รับเงินเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมจากการใช้บริการธุรกรรมเงินตราต่างประเทศนี้ ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าผู้ขอใช้บริการได้แจ้งผู้รับเงินให้รับทราบและผู้รับเงินได้ตกลงให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมตามอัตรา และเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด หรือตามที่ได้ตกลงร่วมกันระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคารแล้ว
- 12.9 ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่า กรณีธนาคาร ธนาคารตัวแทนต่างประเทศ ธนาคารผู้รับเงิน และ/หรือธนาคารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการนี้ มีการคิดค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมหรือค่าอื่นใด จากการรับโอนเงินภายใต้การธุรกรรมเงินตราต่างประเทศนี้ ผู้รับเงินจะไม่ได้รับเงินเต็มจำนวนตามที่ผู้ขอใช้บริการได้ทำคำสั่งโอน
- 12.10 ในกรณีที่ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการในการโอนเงิน และมีข้อผิดพลาดใดๆ เกิดขึ้น หรือถูกปฏิเสธจากธนาคารตัวแทนต่างประเทศและ/หรือธนาคารผู้รับเงินเป็นเหตุให้ไม่สามารถโอนเงินไปยังบัญชีปลายทางได้ ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการโดยเร็วตามจำนวนเงินที่ธนาคารได้รับคืน โดยธนาคารจะใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ธนาคารโอนเงินจำนวนดังกล่าวคืนเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ เว้นแต่เป็นการทำการโอนเงินสกุลเงินตราต่างประเทศ ธนาคารจะคืนเงินตามสกุลเงินที่ทำรายการโอนดังกล่าว อย่างไรก็ตาม หากความผิดพลาดดังกล่าวเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากเป็นความผิดธนาคาร ธนาคารตกลงคืนค่าธรรมเนียมในการโอนเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ (หากมี)
- 12.11 ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงให้ถือว่า การที่ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการเป็นการดำเนินการของผู้ขอใช้บริการเอง หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการให้บริการนี้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมผูกพันรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวทุกประการ
- 12.12 ในการให้บริการนี้ หากกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบของหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ผู้ขอใช้บริการต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติมประกอบการทำคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงนำส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ธนาคาร ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด และผู้ขอใช้บริการรับรองว่าเอกสารดังกล่าวที่ให้ไว้กับธนาคารเป็นเอกสารที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นจริง ทั้งนี้ หากกรณีเป็นที่สงสัย ธนาคารมีสิทธิเรียกเอกสารประกอบการทำคำสั่งของผู้ขอใช้บริการเพิ่มเติม หากผู้ขอใช้บริการไม่นำส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ธนาคาร ธนาคารมีสิทธิปฏิเสธการทำคำสั่งดังกล่าวของผู้ขอใช้บริการ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นกับธนาคาร และ/หรือ บุคคลอื่นอันเนื่องมาจากความไม่ถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมรับผิดชอบต่อธนาคาร และ/หรือ บุคคลอื่นในความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าว
- 12.13 ธนาคารขอสงวนสิทธิไม่ให้บริการ กรณีที่ผู้โอนเงินหรือผู้รับเงินอยู่ในรายชื่อต้องห้าม (OFAC List) หรือกลุ่มคน หรือกลุ่มบุคคลต้องห้ามอื่นๆ ที่ถูกระบุว่าเป็นตัวแทนของประเทศที่ถูกมาตรการลงโทษ (Sanctioned) ทั้งนี้ หากการโอนเงินในครั้งใด ถูกห้ามมิให้กระทำ หรือ เงินในบัญชีใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินเช่นว่านั้น ถูกระงับมิให้มีการเคลื่อนไหว รับ ยึด หรืออายัด โดยบุคคลผู้มีอำนาจใดๆ ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ และ/หรือ คืนเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าวแก่ผู้ขอใช้บริการ หรือบุคคลอื่นใดทั้งสิ้น
- 12.14 ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับรองว่า ในการให้บริการนี้ผู้ขอใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของธนาคารแห่งประเทศไทยสำนักงานป้องกัน และปราบปรามการฟอกเงิน หน่วยงานราชการ และ/หรือหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น กฎหมายว่าด้วยการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงินตรา กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือสนธิสัญญาทางการเงินและการก่อการร้าย หรือกฎเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้อง (หากมี) และตกลงยินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดทุกประการ

